



LOOPBAANREGELING THEATER & DANS

TIJDELIJK REGLEMENT INZAKE SUBSIDIECRITERIA

Ten behoeve van de deelname van opdrachtnemers/zelfstandigen zonder
personeel aan het Sectorplan Cultuur

1 januari 2015 - 31 december 2016



Inhoudsopgave

Artikel 1 – Definities	2
Artikel 2 – Algemeen	4
Artikel 3 – Rechthebbenden	4
Artikel 4 – Subsidiabele trajecten	4
Artikel 5 – Subsidiabele kosten	5
Artikel 6 – Hoogte van de Bijdrage	5
Artikel 7 – Aanvraag	6
Artikel 8 – Toezegging en Toekenning	6
Artikel 9 – Verplichtingen Aanvrager	7
Artikel 10 – Voorschot	8
Artikel 11 – Hardheidsclausule	8
Artikel 12 – Bezwaren en Geschillen	8
Artikel 13 - Duur en wijziging Reglement	8

Artikel 1 – Definities

a. *Aanvraag:*

Het schriftelijk verzoek waarin een bijdrage in de kosten van een Loopbaanontwikkelingstraject wordt gevraagd, voor zover van toepassing conform het model dat is voorgeschreven, of althans alle informatie bevattende zoals vereist, op basis waarvan dat Bestuur een beslissing kan nemen.

b. *Aanvrager:*

De zelfstandige zonder personeel (opdrachtnemer/zzp-er) die bij het Bestuur van het Sociaal Fonds Podiumkunsten een Aanvraag indient.

c. *Afwijzing:*

De schriftelijke mededeling per e-mail of brief inzake de beslissing op de Aanvraag, inhoudende de definitieve beslissing van het Bestuur om geen Bijdrage toe te zeggen c.q. toe te kennen.

d. *Opdrachtovereenkomst:*

Een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 BW

e. *Bestuur:*

Het bestuur van het Sociaal Fonds Podiumkunsten (SFPK) .

f. *Bijdrage:*

Het bedrag waarop de Aanvrager recht heeft op basis van een Toezegging c.q. Toekenning van het Bestuur.

g. *Sectorplan Cultuur:*

Het door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) goedgekeurde projectplan in het kader van de Regeling Cofinanciering Sectorplannen bij SZW. Dit houdt in dat activiteiten die onder het Sectorplan Cultuur vallen voor 50% worden gefinancierd door SZW.

h. *Loopbaanregeling:*

Budget voor loopbaanontwikkelingstrajecten in de sectoren theater en dans, ondergebracht bij het Sociaal Fonds Podiumkunsten.

i. *Loopbaanontwikkelingstrajecten:*

Opleidingen, trainingen, cursussen, workshops, masterclasses, coaching, intervisie, loopbaanoriëntatie- of loopbaanadviestrajecten, werkstages of congressen met een educatief karakter. Onder Loopbaanontwikkelingstraject wordt in het kader van dit Reglement tevens verstaan een traject ter bevordering van de mobiliteit van een Werknemer, die door uitzonderlijke omstandigheden niet meer in staat is om volledig of gedeeltelijk zijn eigen functie uit te oefenen.

- j. *NAPK*:
Nederlandse Associatie voor Podiumkunsten.
- k. *Rechthebbende*:
Een (voormalig) Opdrachtnemer/zzp-er
- l. *Reglement*:
Het Reglement van het Loopbaanregeling inzake subsidiecriteria.
- m. *Sociale partner(s)*:
De partijen bij deze regeling, te weten de werkgeversorganisatie NAPK (sector Theater & Dans), én de werknemersorganisatie FNV KIEM, c.q. haar / hun rechtsopvolger(s).
- n. *Toezegging*:
De schriftelijke mededeling per e-mail of brief inzake de beslissing op de Aanvraag, inhoudende een voorlopige en voorwaardelijke honorering van de Aanvraag door het Bestuur.
- o. *Toekenning*:
De schriftelijke mededeling per e-mail of brief inzake de beslissing op de Aanvraag, inhoudende de definitieve beslissing van het Bestuur omtrent de Bijdrage en de hoogte daarvan.
- p. *Toneel & Dans*:
Toneel in de ruimste zin van het woord, met of zonder tekst, ten behoeve van alle leeftijds- en publieksgroepen, uit te voeren in de grote of kleine zaal van een theatergebouw of op locatie (inclusief performances en mime én inclusief toneel waarin elementen van (live) muziek, dans, opera, operette, musical, cabaret, poppenspel, circus en/of audiovisuele middelen zijn verwerkt), met uitzondering van (live) muziek, dans, opera, operette, musical, cabaret, poppenspel en circus.
Dans in de ruimste zin van het woord, met of zonder muziek/tekst, voor alle leeftijds- en publieksgroepen, op podia of op locatie. Dans kan elementen bevatten van andere (podium)kunstdisciplines.
Uitgezonderd zijn producties die uitsluitend of in hoofdzaak bestaan uit muziek, toneel, opera, operette, musical, cabaret, poppenspel en circus.
- q. *Opdrachtgever*:
Elke in Nederland gevestigde rechtspersoon die lid is van de NAPK (sector Theater & Dans) en die op basis van een opdrachtovereenkomst aan één of meerdere Opdrachtnemer(s)/zzp-er(s), als bedoeld in artikel 1 sub r van het Reglement, werkzaamheden heeft uitbesteed.
- r. *Opdrachtnemer/zzp-er*:
De natuurlijk persoon (m/v), die een opdrachtovereenkomst is aangegaan met een Opdrachtgever als bedoeld in artikel 1 sub q van het Reglement.

s. *SFPK*:

Sociaal Fonds Podiumkunsten.

Artikel 2 – Algemeen

1. Dit Reglement is van toepassing voor zover en voor zolang de Aanvragen in aanmerking komen voor cofinanciering in het kader van het Sectorplan Cultuur, zoals bedoeld in artikel 1 sub g van het Reglement.
2. Dit Reglement is een nadere uitwerking van de subsidieregeling Loopbaanregeling van het Sociaal Fonds Podiumkunsten aangepast voor Aanvragen van opdrachtnemers/zzp-ers.
3. In dit Reglement zijn subsidiecriteria opgenomen ten behoeve van Rechthebbenden die een Aanvraag wensen in te dienen voor een Bijdrage uit het Loopbaanregeling.
4. Voor zover het Reglement geen uitsluitel biedt, beslist het Bestuur.

Artikel 3 – Rechthebbenden

Als Rechthebbenden op een Bijdrage uit het Loopbaanregeling worden aangemerkt:

- a. de Opdrachtnemer/zzp-er die in de periode van 36 maanden direct voorafgaande aan de datum van indiening van de Aanvraag gedurende tenminste 8 maanden werkzaam is geweest in opdracht van één of meerdere Opdrachtgevers(s), lid van de NAPK;
- b. de Opdrachtnemer die in de periode van 12 maanden direct voorafgaande aan de datum van indiening van de Aanvraag gedurende tenminste 4 maanden werkzaam is geweest in opdracht van een of meerdere Opdrachtgever(s), lid van de NAPK.

Artikel 4 – Subsidiabele trajecten

1. Rechthebbenden kunnen voor navolgende trajecten een Aanvraag indienen:
 - a. Het volgen van Loopbaanontwikkelingstrajecten, die kunnen bijdragen aan het verwerven en versterken van de vakbekwaamheid en/of persoonlijke ontwikkeling en/of professionaliteit en/of employability in de theater en of danssector door de (voormalig) Opdrachtnemer/zzp-er die werkzaamheden verrichten of hebben verricht voor opdrachtgevers die lid zijn van de NAPK;
2. Voor een Bijdrage komen nadrukkelijk **niet** in aanmerking de kosten verbonden aan:

- a. Loopbaanontwikkelingstrajecten, gericht op kennis of een certificaat e.d. dat wettelijk verplicht is.
- b. Loopbaanontwikkelingstrajecten, die gericht zijn op kennis en vaardigheden, die in het kader van de reguliere bedrijfsvoering al aanwezig dienen te zijn.
- c. Loopbaanontwikkelingstrajecten, die gericht zijn op het vergaren van basiskennis en basisvaardigheden, die geacht worden bij de betreffende (voormalig) Opdrachtnemer/zzp-er(s) aanwezig te zijn (bijvoorbeeld een cursus Elementaire hijstechniek);
- d. Loopbaanontwikkelingstrajecten die geheel of gedeeltelijk door andere fondsen of regelingen worden gesubsidieerd tenzij uit de begroting blijkt dat er geen sprake is van dubbele subsidie.
- e. Loopbaanontwikkelingstrajecten met betrekking tot welke het Bestuur over aanwijzingen beschikt dat de aanbieder/ontwikkelaar of uitvoerder van het traject van onvoldoende kwaliteit is;

Artikel 5 – Subsidiabele kosten

- 1. Uitsluitend kosten die noodzakelijk verbonden zijn met het te subsidiëren traject worden in de afrekening als te subsidiëren kosten meegerekend.
- 2. Als de in het voorgaande lid bedoelde subsidiabele kosten worden in ieder geval beschouwd, noodzakelijke kosten betreffende:
 - a. het Loopbaanontwikkelingstraject;
 - b. verplichte literatuur;
 - c. verblijfskosten (op standaardniveau);
 - d. reiskosten (openbaar vervoer tweede klas of 'belastingvrije' km-vergoeding);

Artikel 6 – Hoogte van de Bijdrage

- 1. Een Rechthebbende als bedoeld in artikel 3 sub a en/of b van dit Reglement krijgt per aanvraag maximaal 80% van de totale kosten van het te subsidiëren traject vergoed. De totale Bijdrage(n) per Rechthebbende bedraagt/bedragen op jaarbasis maximaal € 3.000.

Artikel 7 – Aanvraag

1. Er kunnen door een Rechthebbende meerdere Aanvragen per jaar worden ingediend.
2. Per Loopbaanontwikkelingstraject komt slechts één (de door het Bestuur als eerste ontvangen) Aanvraag voor een Bijdrage in aanmerking.
3. Een Aanvraag moet worden ingediend vóór de datum waarop het traject, waarop de Aanvraag betrekking heeft, aanvangt.
4. Een Aanvraag dient te worden gericht aan het Bestuur van het Sociaal Fonds Podiumkunsten.
5. De Aanvraag wordt ingediend door verzending van een volledig ingevuld en ondertekend voorgeschreven model aanvraagformulier.
6. De Aanvraag wordt gemotiveerd.
7. In de Aanvraag wordt een begroting van de totale kosten en een planning van het te subsidiëren traject opgenomen.
8. De Aanvraag dient 10 werkdagen vóór een bestuursvergadering door het Bestuur te zijn ontvangen. Is dat niet het geval dan kan de behandeling van de Aanvraag door het Bestuur worden aangehouden tot een volgende vergadering.
9. Voor Aanvragen betreffende congressen met een educatief karakter geldt een versnelde, vereenvoudigde en vormvrije e-mailprocedure, op te vragen bij het secretariaat van het Loopbaanregeling.
10. Het Bestuur is bevoegd onvolledige Aanvragen niet in behandeling te nemen.
11. Het Bestuur bevestigt de indiening van de Aanvraag aan de Aanvrager binnen 10 werkdagen na ontvangst daarvan.

Artikel 8 – Toezegging en Toekenning

1. De toekenningsprocedure bestaat uit drie stappen:
 - a. Beoordeling;
 - b. Toezegging;
 - c. Toekenning.
2. Het Bestuur neemt uiterlijk binnen 45 werkdagen na indiening van de Aanvraag een beslissing over de Aanvraag.
3. Over Aanvragen voor congressen met een educatief karakter neemt een gevolmachtigd lid van het Bestuur uiterlijk binnen 7 werkdagen na ontvangst van de Aanvraag per e-mail, een beslissing.

4. Het Bestuur kan besluiten zich nader te laten adviseren over de Aanvraag.
5. Het Bestuur kan besluiten om de Aanvrager om nadere informatie te verzoeken.
6. Het Bestuur kan besluiten de in de Aanvraag verzochte Bijdrage geheel of gedeeltelijk toe te zeggen respectievelijk geheel of gedeeltelijk af te wijzen.
7. Het Bestuur zendt de Aanvrager binnen 10 werkdagen nadat hij een besluit heeft genomen bericht over de inhoud van dit besluit.
8. Binnen 45 werkdagen na indiening door de Aanvrager van een financieel en inhoudelijk verslag betreffende het traject waarvoor het Bestuur een Toezegging heeft gedaan, verzendt het Bestuur de Toekenning aan de Aanvrager.

Artikel 9 – Verplichtingen Aanvrager

1. Het traject waarvoor het Bestuur een Toezegging heeft gedaan wordt door de Aanvrager gerealiseerd conform de Aanvraag, of conform de schriftelijke toestemming van het Bestuur voor afwijking daarvan.
2. De deelnemer dient binnen 130 werkdagen na de Toezegging te starten met het Loopbaanontwikkelingstraject, waarvoor het Bestuur de Toezegging heeft gedaan. In geval van onder meer zwangerschap, bevalling, langdurige ziekte of vertraging aan de zijde van de organisator van het traject, kan deze termijn door het Bestuur worden verlengd op basis van een schriftelijk verzoek daartoe van de Aanvrager.
3. Binnen 65 werkdagen na de geplande termijn voor afronding van het te subsidiëren traject, dient de Aanvrager aan het Bestuur te doen toekomen:
 - Een volledig ingevuld en ondertekend schriftelijk financieel verslag, met bijgevoegd bewijsstukken van de werkelijke kosten van het traject, een betalingsbewijs en een bewijs van deelname;
 - Een beknopt schriftelijk inhoudelijk verslag waarin de Aanvrager in enkele zinnen aangeeft in hoeverre het gevolgde traject aan de verwachtingen heeft voldaan en wat de plus- en verbeterpunten waren van het traject.
4. Indien de Aanvrager valse informatie of valse bewijsstukken aan het Sociaal Fonds Podiumkunsten heeft verstrekt, is de Aanvrager verplicht eventueel van het Loopbaanregeling ontvangen voorschotten c.q. eventueel ontvangen subsidiebedragen binnen 5 werkdagen terug te storten op de rekening van de Loopbaanregeling.

Artikel 10 – Voorschot

1. Aanvragers kunnen éénmaal een voorschot vragen op de toegezegde Bijdrage. Indien het Loopbaanregeling over genoeg liquide middelen beschikt kan het Bestuur besluiten om een voorschot te verstrekken.
2. Het voorschot bedraagt maximaal 80% van de totale kosten, met een maximum van 80% van de totaal toegezegde Bijdrage.
3. Een toegezegd voorschot wordt door het Bestuur aan de Aanvrager voldaan, nadat het Bestuur door de Aanvrager in het bezit is gesteld van een factuur van de Aanbieder van het Loopbaanontwikkelingstraject en/of van het onderzoeksbureau en/of de adviseur óf van een betalingsbewijs van gemaakte kosten.
4. Een door het Bestuur aan de Aanvrager verstrekt voorschot, wordt verrekend met de eindafrekening. Bedroeg het voorschot meer dan de Toekenning uiteindelijk bedraagt, dan is de Aanvrager verplicht om het saldo binnen 10 werkdagen terug te storten op de bankrekening van het Loopbaanregeling.

Artikel 11 – Hardheidsclausule

Indien toepassing van deze regeling in individuele gevallen leidt tot onbillijkheden, die niet stroken met de geest van dit Reglement, kan het Bestuur ten gunste van een Rechthebbende van het in dit Reglement bepaalde afwijken.

Artikel 12 – Bezwaren en Geschillen

1. De Aanvrager kan gemotiveerd bezwaar aantekenen tegen de Afwijzing, Toezegging en/of de Toekenning. Het bezwaar moet binnen 20 werkdagen na dagtekening van het bestuursbesluit schriftelijk gemotiveerd door de Aanvrager bij het Bestuur worden ingediend. Het Bestuur van het SFPK beoordeelt het bezwaarschrift in haar eerstvolgende bestuursvergadering, maar uiterlijk binnen 45 werkdagen na dagtekening daarvan. Het bestuur stelt de Aanvrager schriftelijk op de hoogte van haar besluit op het bezwaarschrift.

Artikel 13 - Duur en wijziging Reglement

1. Dit Reglement is van toepassing voor de periode van 1 januari 2015 tot en met 31 december 2016 dan wel, indien het Sectorplan Cultuur zoals bedoeld in artikel 1 sub g van het Reglement, eerder

eindigt: tot de datum waarop het Sectorplan Cultuur eindigt. Ingeval het Sectorplan Cultuur langer doorloopt dan tot 31 december 2016, zullen sociale partners besluiten over het al dan niet (on-)gewijzigd voortzetten van het Reglement na 31 december 2016.

2. Het Bestuur is na instemming van sociale partners bevoegd tot (tussentijdse) wijziging van dit Reglement.

Amsterdam, 1 januari 2015